**MiAK AKREDİTASYON SÜREÇLERİ – 2015**

**(Mimarlık Lisans Programları İçin)**

**7. AKREDİTASYON KARARI VE TÜRLERİ**

**7.4. İki Yıllık Gözetimli Akreditasyon**

Bu süre, Program’daki sorunların Program’ın niteliğini olumsuz etkilediğini ve bu sorunların kısa sürede giderilmesinin mümkün olmadığını gösterir.

Gözetimli akreditasyon süresi alan programlar akreditasyonla ilgili çalışmaları sürdürme isteğinde olduğunu belirtmelidir.

İlk 2 yıllık gözetimli süre sonrasındaki ziyarette, Programın en az “3 yıllık akreditasyon” alması beklenir. Aksi durumda, programa bir kez daha “2 yıl gözetimli süre” verilir.

Bu akreditasyon süreçlerinde Ziyaret Takımı’nda en az 2 MiAK üyesi bulunmalıdır.

İki yıllık gözetimli sürenin ilk yılının sonunda Program tarafından MiAK’a gönderilen yıllık ara raporu, MiAK Ziyaret Takımı Başkanına gönderir. Ziyaret Takımı Başkanı değerlendirme sonucunu MiAK’a görüşülmek üzere sunar. MiAK onayının ardından, ilgili Program bilgilendirilir. Program’dan gelen düzeltilmiş Yıllık Rapor Ziyaret Takımı üyelerine gönderilir. Ziyaret Takımı Kasım ayı sonuna kadar MiAK’a Yıllık Rapor hakkındaki görüşünü bildirir. MiAK görüşü değerlendirerek Program’a, bir sonraki ziyaret takvimine kadar hazırlanmak üzere bildirir.

**11.** **İLETİŞİM KURALLARI**

**11.3. Akreditasyon Çıktılarının Arşivlenmesi ve Kamuya Duyurulması**

**11.3.1.** Program akreditasyon kararından sonra, Özdeğerlendirme Raporunu, Ziyaret Takımı Sonuç Raporunu ve bu raporların eklerini, “MiAK Akreditasyon Koşulları” ve “MiAK Akreditasyon Süreçleri” belgelerini, sonrasında Program’ın Yıllık Raporlarını ve MiAK’ın bunlara yanıtlarını Program/Kurum kütüphanesinde ilgilenenlerin erişebileceği şekilde bulundurmalı ve kurumsal web sitesinde ulaşılabilir olarak yayımlamalıdır.

**11.3.2.** Program öğretim elemanlarını ve yeni gelen tüm öğrencileri “MiAK Akreditasyon Koşulları” belgesinde yer alan “Mezunun Kazanması Gereken Bilgi, Beceri ve Yetkinlikler” konusunda bilgilendirir.

**11.3.3.** MiAK Sekreterliğinde tüm akredite edilmiş, aday olarak kabul edilmiş ve akreditasyonu sonuçlandırılmış programların Özdeğerlendirme Raporu, Ziyaret Takımı Raporları ve bu raporların ekleri ile tüm resmi yazışmalar arşivlenir.

**11.3.4.** Akredite edilen tüm programların isimleri ve aldıkları akreditasyon türleri, MiAK’ın paydaşlarına bülten ve web sitelerinde yayımlanmak üzere bildirilir.